



COMUNE DI SAN PIETRO DI CARIDA'
Provincia di Reggio Calabria

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N° 26 DEL 12/10/2015

OGGETTO	APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI - PIANO DELLA PERFORMANCE DEL COMUNE DI SAN PIETRO DI CARIDÀ 2015 - 2017
---------	---

L'anno duemilaquindici addì dodici del mese di ottobre alle ore 13.40 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunita la Giunta Municipale, nelle persone seguenti:

Num. Ord.	COGNOME E NOME	QUALIFICA	Presente/assente
1	MASSO MARIO	Sindaco Presidente	PRESENTE
2	SCARMATO RITA	Vicesindaco	PRESENTE
3	ROSANO SERGIO	Assessore	PRESENTE

Assiste il Segretario Comunale Avv. Giuseppe Cleri

Il Sindaco - Geom. MASSO Mario, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Municipale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni in merito alla proposta di deliberazione indicata in oggetto, premettendo di avere acquisito il preventivo parere di regolarità tecnica e contabile, nel testo riportato dopo il presente deliberando ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. e ss.mm.ii.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Sentita la relazione del Sindaco - Presidente in merito all'oggetto,

PREMESSO che gli articoli 5 e 6 del Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza delle performance approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 76 del 21/12/2011, i.e., prevedono l'adozione del piano degli obiettivi - piano della performance;

CONSIDERATO che il decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" consente alle amministrazioni pubbliche di organizzare il proprio lavoro in un'ottica di miglioramento continuo con l'introduzione del ciclo generale di gestione della performance, al fine di assicurare elevati standard qualitativi ed economici mediante le fasi di pianificazione, gestione, misurazione, valutazione e rendicontazione della performance organizzativa e individuale;

CONSIDERATO che il Piano della performance costituisce lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance indicando gli elementi fondamentali (obiettivi, indicatori) su cui si baserà poi la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance;

VISTA la delibera G.C. n. 12/2015 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2015 e il Bilancio Pluriennale per il triennio 2015/2017;

VISTA la documentazione predisposta dagli uffici comunali ed in particolare il documento programmatico denominato Piano degli obiettivi - Piano della Performance del Comune di San Pietro di Caridà 2015 -2017 ;

ATTESO che il suddetto piano è stato predisposto in conformità alle disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione 2015 -2017, approvato con delibera G.C. n. 2/2015 ;

VISTI i pareri favorevoli, resi in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile

Ad unanimità di voti favorevoli resi in forma palese;

DELIBERA

1. Di approvare il documento programmatico denominato Piano degli obiettivi - Piano della Performance del Comune di San Pietro di Caridà 2015 -2017 ;
2. Di dare atto che il personale assegnato e gli obiettivi sono determinati come da allegati A) e B);
3. Di dichiarare, stante l'urgenza, il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs n° 267/2000

PIANO DEGLI OBIETTIVI - PIANO DELLA PERFORMANCE DEL COMUNE DI SAN PIETRO DI CARIDÀ 2015 -2017

1. Piano delle Performance

Il Piano della Performance è il documento programmatico che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della prestazioni dell'Amministrazione, dei responsabili dei servizi e dei dipendenti comunali.

Il presente documento individua quindi nella sua interezza la chiara e trasparente definizione delle responsabilità dei diversi attori in merito alla definizione degli obiettivi ed al relativo conseguimento delle prestazioni attese e realizzate al fine della successiva misurazione della performance organizzativa e della performance individuale.

2. Presentazione del Comune come istituzione

Il Comune è ente esponenziale della propria comunità locale a cui spetta la cura degli interessi della popolazione insediata sul proprio territorio con particolare riferimento a tre grandi settori organici di intervento: i servizi alla persona, l'assetto e l'utilizzo del territorio, lo sviluppo economico.

L'art. 13 del Dlgs 267/2000 assegna al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio, con particolare riferimento ai settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale.

3. Il Comune

San Pietro di Caridà è un tipico paese collinare, posto in posizione amena ai piedi del Monte Crocco (1.276 m.), con folti boschi e vasti prati intorno. Le sue origini sono anteriori all'anno 1000, quando sorgeva il primo agglomerato urbano, posto nell'attuale zona "Largo dei Nobili".

Il suo interessante blasone, sormontato com'è dalla corona angioina, ricorda ancora oggi a tutti la fedeltà dei suoi abitanti alla dinastia Angioina. Fu terra contesa, subendo il dominio di numerose famiglie nobili (Di Lauria, San Severino, Ruffo di Montalto, De Mendoza, De Silva principi di Eboli) e, sotto l'egemonia di Mileto, era casale di Borrello, insieme con la vicina San Pietro, Serrata, Laureana e Santa Lucia. Nel 1807 San Pietro, che prese il nome dall'omonimo Santo originario del luogo, fu elevata dai francesi a Università.

Caridà e la vicina San Pietro furono aggregati al comune di Laureana di Borrello 1811.

Nel 1928 si costituì l'indipendente comune di San Pietro di Caridà, nato dall'unione degli abitati di Caridà e San Pietro, che cambiò nome in San Pierfedele, oggi frazione.

Il territorio

Kmq totali: 47,77

Frazioni: Corruttò, Garopoli, Misimizzi, Prateria, Sanpiefedele

Zona sismica: zona 1 (sismicità alta)

Codice Catastale: I102

Comuni confinanti: Acquaro (VV), Dinami (VV), Fabrizia (VV), Galatro, Laureana di Borrello, Serrata

Altitudine: 325 m.s.l.m.

Programmazione strategica : Obiettivi Strategici 2015 /2017

- 1) Aumento della trasparenza e della legalità dell'azione amministrativa, attraverso la ristrutturazione della struttura organizzativa in modo da aumentarne la efficienza, efficacia ed economicità.
- 2) Miglioramento della qualità della vita dei cittadini e della popolazione, attraverso il miglioramento della qualità dei servizi erogati, con particolare riferimento alle iniziative di tutela della fasce deboli, e mediante la riqualificazione dell'ambiente e del territorio.

Programmazione operativa: Obiettivi operativi e Personale assegnato

Gli obiettivi indicati nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità sono formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'amministrazione, definita in via generale nel Piano della performance e negli analoghi strumenti di programmazione previsti negli enti locali. La promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un'area strategica di ogni amministrazione, che si tradurrà nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali.

Allegato A

AREA AMMINISTRATIVA e ECONOMICO - FINANZIARIA

UNITA'	CAT.	PROFILO PROFESSIONALE	DIPENDENTI ASSEGNATI	SERVIZIO	PIANO E UFFICIO
1 (p.t.) (art. 110 Tuel)	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM-CONTABILE	Doct. MORFEA FRANCESCO	FINANZIARIO E CONTABILITA'	PIANO 1° UFFICIO N. 1°
1	C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	CALLA' PINO CLAUDIO	DEMOGRAFICO	PIANO TERRA UFFICIO N. 1°
1	C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	MONTELEONE SALVATORE	DEMOGRAFICO	PIANO TERRA UFFICIO N. 1°
1	B	ESECUTORE AMMINISTRATIVO	CULLA' FRANCESCO	SEGRETERIA - PROTOCOLLO	PIANO 1° UFFICIO N. 6°
1 (part-time)	B	ESECUTORE AMMINISTRATIVO	LAMARI ANTONIA	TRIBUTI	PIANO 1° UFFICIO N. 1°
1 (part-time)	A	OPERATORE AMMINISTRATIVO	MARTELLI GENOVEFFA	SEGRETERIA / TRIBUTI	PIANO 1° UFFICIO N. 6°-1°

AREA TECNICA E POLIZIA LOCALE

UNITA'	CAT.	PROFILO PROFESSIONALE	DIPENDENTI ASSEGNATI	SERVIZIO	PIANO E UFFICIO
1	D	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	ING. CALLA' NICODEMO	LAVORI PUBBLICI E GOVERNO DEL TERRITORIO	PIANO 1° UFFICIO N. 3°
1	C	ISTRUTTORE TECNICO	ARCH. CHIRICO GIOVANNI	LAVORI PUBBLICI E GOVERNO DEL TERRITORIO	PIANO 1° UFFICIO N. 4°
1 (part-time)	B	ESECUTORE AMMINISTRATIVO	MORICCA ANTONINO	LAVORI PUBBLICI E GOVERNO DEL TERRITORIO - P.L.	PIANO 1° UFFICIO N. 4°
1 (part-time)	B	ESECUTORE TECNICO	GAUDINO STEFANO	SERVIZI ESTERNI	
1 (part-time)	B	ESECUTORE TECNICO	OZZIMO DOMENICO		
1 (part-time)	A	OPERATORE TECNICO	RACHELE GIOVANNI		
1 (part-time)	A	OPERATORE TECNICO	MATA' SALVATORE		
1 (part-time)	A	OPERATORE TECNICO	SCARMATO FRANCESCA		
1	A	LAVORATORE SOCIALMENTE UTILE	GARGANO GIOVAMBATTISTA	SERVIZIO CIMITERIALE	

Piano degli obiettivi operativi

AREA	AMMINISTRATIVA e ECONOMICO-FINANZIARIA	Indicatori con riferimento agli Obiettivi Strategici	Peso Obiettivo
NUM	Descrizione Obiettivi Operativi		
1	OBBIETTIVO STRATEGICO(1) - Aumento della trasparenza e della legalità dell'azione amministrativa, attraverso la ristrutturazione della struttura organizzativa in modo da aumentarne la efficienza, efficacia ed economicità)	Implementazione del sito web ufficiale del Comune : (1 -Aumento della trasparenza e della legalità dell'azione amministrativa): Applicazione nuove disposizioni normative sulla trasparenza (legge 69/2009, D.Lgs. 150/2009, Legge 190/2012, Dlgs 33/2013, DI 66.2014) e aggiornamento sezione "Trasparenza Amministrativa"	20
2	OBBIETTIVO STRATEGICO(1) - Aumento della trasparenza e della legalità dell'azione amministrativa, attraverso la ristrutturazione della struttura organizzativa in modo da aumentarne la efficienza, efficacia ed economicità)	Gestione tributo I.U.C. (Tasi - Tari - Imu)	40
3	OBBIETTIVO STRATEGICO (2) - Miglioramento della qualità della vita dei cittadini e della popolazione, attraverso il miglioramento della qualità dei servizi erogati, con particolare riferimento alle iniziative di tutela della fasce deboli, e mediante la riqualificazione dell'ambiente e del territorio	Realizzazione ed completamento progetti sociali in favore della popolazione locale	40
			100

AREA	TECNICA e POLIZIA LOCALE	Indicatori con riferimento agli Obiettivi Strategici	Peso Obiettivo
NUM	Descrizione Obiettivi Operativi		
1	OBBIETTIVO STRATEGICO(1) - Aumento della trasparenza e della legalità dell'azione amministrativa, attraverso la ristrutturazione della struttura organizzativa in modo da aumentarne la efficienza, efficacia ed economicità	Implementazione uso PEC, firma digitale nelle comunicazioni , aggiornamento sito web comunale	15
2	OBBIETTIVO STRATEGICO (2) - Miglioramento della qualità della vita dei cittadini e della popolazione, attraverso il miglioramento della qualità dei servizi erogati, con particolare riferimento alle iniziative di tutela della fasce deboli, e mediante la riqualificazione dell'ambiente e del territorio	Valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale : disporre un uso dei beni comunali in modo da migliorare ed accrescere i benefici sulla collettività, anche mediante la vendita del patrimonio	10
3	OBBIETTIVO STRATEGICO (2) - Miglioramento della qualità della vita dei cittadini e della popolazione, attraverso il miglioramento della qualità dei servizi erogati, con particolare riferimento alle iniziative di tutela della fasce deboli, e mediante la riqualificazione dell'ambiente e del territorio	Completamento Lavori del Programma delle Opere Pubbliche : avvio e conclusione procedure di legge	75
			100

Sulla presente delibera sono stati espressi i seguenti pareri:

PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità CONTABILE Il Responsabile Dott. MORFEA Francesco	PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità TECNICA Il Responsabile Dott. MORFEA Francesco	
--	--	--

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO-PRESIDENTE
Geom MASSO Mario

IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Giuseppe CLERI

La su estesa deliberazione viene trasmessa in _____ al Gruppo e pubblicata
all'Albo Pretorio on-line il giorno _____ Prot. n° 3478 e vi
rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi (Registro Pubblicazione N° _____)

Il Messo Comunale
Francesco CULLA'

IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Giuseppe CLERI

ORIGINALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

A T T E S T A

Che la presente delibera :

{ } E' stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi
dal giorno _____ al giorno _____

{ } Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____
(art. 134, 3° comma, D.Lvo 267/2000)

{ } è stata dichiarata immediatamente eseguibile
(art. 134, comma 4°, D.vo 267/2000)

San Pietro di Caridà li

12 OTT. 2015



IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Giuseppe CLERI